

Projekt
z dnia 3 listopada 2023 r.
Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY GMINY GODZIANÓW
z dnia 2023 r.

w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), Rada Gminy Godzianów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny Program Współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godzianów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym.

Przewodnicząca Rady Gminy
Halina Karalus

**Załącznik do
Uchwały Nr
Rady Gminy Godzianów
z dnia**

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY GODZIANÓW Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2024 ROK**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Roczny Program Współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Godzianów lub na rzecz jej mieszkańców, oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy.

Podstawą prawną uchwalenia Roczno Programu współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) ,
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy,
- 3) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy,
- 4) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 5) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Godzianów,
- 6) Wójcie Gminy - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Godzianów,
- 7) mieszkańcach – rozumie się przez to mieszkańców gminy Godzianów,
- 8) programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Godzianów w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, podjętą na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy,

- 9) zadaniach w sferze publicznej - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy.
- 10) dotacji - należy rozumieć przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit.e oraz art.221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1872),
- 11) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.

Rozdział 2.

CELE GŁÓWNE I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU WSPÓŁPRACY

§ 3. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmacnianie współpracy między Gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie pełniejszego zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

§ 4. Cel, o którym mowa w § 3, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) stworzenie jasnych i przejrzystych zasad współpracy między Gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych przy rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnych,
- 4) integrację podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,
- 5) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 7) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku korzystania z bezpłatnej pracy wolontariuszy,
- 8) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego.

Rozdział 3.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5. 1. Współpraca z organizacjami odbywa się na zasadach określonych w ustawie oraz przy zachowaniu rzetelności w przepływie informacji, terminowości, systematyczności, współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

2. Gmina i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię, nie narzucając sobie wzajemnie zadań.

3. Gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4.
ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy dotyczącymi realizacji zadań w sferze publicznej jest:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 2) pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 3) ochrona i promocja zdrowia,
- 4) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

Rozdział 5.
FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. Współpraca z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana w następujących formach:

- 1) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednoczenia i zharmonizowania tych kierunków w formie:
 - a) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów uchwał i innych dokumentów dotyczących ich działalności statutowej,
 - b) udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych na sesjach Rady Gminy w Godzianowie,
 - c) przekazywania przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej, których realizacja zadań odbywa się w oparciu o inne środki niż dotacje z środków publicznych.
- 2) udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym przy organizowaniu spotkań przez te organizacje, jeżeli ich tematyka wiąże się z realizacją zadań w sferze publicznej, np. udostępnianie lokalu,
- 3) powierzenie wykonania zadań publicznych,
- 4) wspieranie wykonania zadań publicznych,
- 5) udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu,
- 6) udzielanie przez Gminę Godzianów rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym, jeżeli konieczność ich uzyskania wiąże się z działalnością prowadzoną przez te organizacje.

Rozdział 6.
PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. Rada Gminy w oparciu o składane wnioski przez organizacje pozarządowe Samorządowi Gminy Godzianów oraz dotychczasową współpracę z tymi organizacjami ustala, że do zagadnień priorytetowych w roku 2024 należą przedsięwzięcia:

1. Z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - 1) upowszechnianie sportu w różnych kategoriach wiekowych wśród mieszkańców,
 - 2) wspieranie organizacji imprez i przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,
 - 3) wspieranie uczestnictwa w imprezach i przedsięwzięciach sportowych, rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,
 - 4) wspieranie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży w formach pozaszkolnych.
2. Z zakresu pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - 1) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie i pomoc rodzinom znajdującym się w sytuacji kryzysowej.
3. Z zakresu ochrony i promocji zdrowia:
 - 1) wspieranie promocji zdrowego trybu życia w szczególności wśród dzieci i młodzieży.
4. Z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - 1) organizowanie imprez kulturalno-rozrywkowych dla mieszkańców Gminy w tym w celu promocji gminy,
 - 2) wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
5. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
 - 1) organizowanie imprez okolicznościowych związanych ze świętami narodowymi i promocją Gminy.
6. Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - 1) organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży.

Rozdział 7.
OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 8.
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Program realizowany będzie poprzez:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 2) zlecenie zadań publicznych w oparciu o przeprowadzony otwarty konkurs ofert na wsparcie lub powierzenie ich realizacji, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób,
- 3) zlecenie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie małych dotacji na wnioski organizacji pozarządowej lub innego podmiotu,
- 4) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym.

Rozdział 9.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 11. Na realizację Programu współpracy w 2024 r. planowana jest kwota złotych.

Rozdział 10.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. Miernikami oceny realizacji Programu w 2024 roku będą informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych,
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym przez Gminę Godzianów,
- 4) wysokości środków finansowych planowanych z budżetu Gminy Godzianów na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
- 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje,
- 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Godzianów,
- 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

Rozdział 11.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA ROCZNEGO PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 13. 1. Przygotowanie założeń Programu odbyło się we współpracy Gminy Godzianów z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz innymi osobami działającymi na rzecz sektora pozarządowego, mając na uwadze wnioski z realizacji Rocznych Programów Współpracy Gminy Godzianów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Konsultacje projektu Programu zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy przeprowadzono na zasadach określonych w Uchwale Nr V/25/11 Rady Gminy Godzianów z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinie dotyczącym działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 12.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 14. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów na realizację zadań publicznych, określonych w Programie.

2. Każdorazowo, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, komisja powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy.

3. Otwarcie i opiniowanie ofert przez komisję następuje w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.

4. Komisja podejmuje czynności, gdy w posiedzeniu udział bierze co najmniej połowa jej członków.

5. Jeżeli Komisja stała się niezdolna do dalszego działania z powodu braku wymaganej liczby członków, Przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia Komisji.

6. Komisja konkursowa dokonuje opiniowania ofert oddzielnie dla każdego zadania.

§ 15. 1. W pierwszej kolejności oferty opiniuje się pod względem formalnym. Następnie oferty opiniuje się pod względem merytorycznym.

2. Oferta podlega opinii merytorycznej przez członków Komisji pod względem spełniania kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy i w ogłoszeniu. Każdy członek Komisji opiniuje spełnianie poszczególnych kryteriów stosując skalę od 0-10 punktów przy każdym kryterium.

§ 16. Z czynności opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert komisja sporządza protokół, który Przewodniczący komisji przekazuje Wójtowi Gminy.

Rozdział 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18. Organizacja, która otrzymała dotację jest zobowiązana w swoich materiałach informacyjnych do umieszczania informacji o finansowaniu bądź dofinansowaniu zadania.

§ 19. Celem wydzielenia środków finansowych w budżecie Gminy Godzianów, na poszczególne lata, organizacje pozarządowe powinny złożyć, w terminie do 30 września poprzedniego roku, propozycje zadań na rok następny.

§ 20. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Godzianów.